

Verzeichnisse

Abrechnung	2
1. Abrechnungsoptionen	2
2. Häufige Probleme bei der Fehlerliste	3
Es sind mehrere Scheine vorhanden:.....	3
Es wurden verschiedene Konsultation gemacht	3
Der Patient hat im Abrechnungszeitraum die Kasse gewechselt	4
Abgabedatum fehlt bei EU-Bürgern	6
Keine Einträge zu einem Patienten.....	6
Die Kasse hat z.B. einen Patienten komplett gestrichen	6
Verrechnung von EU-Bürgern	9
Rechnungslegung.....	12
Abbildung 1: Abrechnungsoptionen	2
Abbildung 2: Aufnahme	4
Abbildung 3: Pfeil zum Umschalten zwischen Kassen	4
Abbildung 4: Frage Schein löschen	5
Abbildung 5: Rechnungsauswahl	5
Abbildung 6: Frage nach Schein löschen.....	6
Abbildung 7: Anzeige der Scheininformation in der Aufnahme	7
Abbildung 8: Auswahl Abrechnungsperiode.....	8
Abbildung 9: Frage Schein-Anlage	9
Abbildung 10: Eintragung EU-Bürger.....	10
Abbildung 11: Aufnahme Versicherungskategorie	10
Abbildung 12: europäische Krankenversicherungskarte Rückseite	11
Abbildung 13: Aufnahme - Dienstgeber	11
Abbildung 14: Anlage EU-Bürger zur Abrechnung.....	12

Abrechnung


1. Abrechnungsoptionen

Für jede Kasse können die Abrechnungsoptionen unterschiedlich eingestellt werden.

Diese finden Sie unter ArztIS Desktop – Verrechnung – Abrechnung.

Abrechnung - Kassenoptionen

österreichische Gesundheitskasse ST



Modus

Abrechnungsart

Diskette

Abrechnungsintervall

quartalsweise

☐ frühere Quartale mitverrechnen

Leistungsstatistik

☐ Gesamtstatistik

ohne Limit

☐ Statistik pro Kasse

Scheinstatistik

☐ Gesamtstatistik

ohne Limit

☐ Statistik pro Kasse

Diverse Listen

☐ Kilometerliste

monatlich

☐ Vorquartalsliste

☐ Legeordnung

☒ Scheinliste

☐ Zahlscheine drucken

☐ Summenrechnung

☒ Leistungskontrolle

☐ Positionsliste

Abrechnungsfehler prüfen

☒ Diagnose fehlt

☒ Leistung fehlt

☒ Kein Schein vorhanden

☒ Mehrere Scheine vorhanden

☐ Versicherungsnummer unvollständig

☐ Patientenadresse unvollständig

☐ Kein Zuweiser eingetragen

☐ Datum der Zuweisung fehlt

Abbildung 1: Abrechnungsoptionen

Für jede Kasse können die Abrechnungsoptionen unterschiedlich eingestellt werden.

Je nachdem auf welche Abrechnungsfehler geprüft wird – wird eine dementsprechende Fehlerliste erstellt.

Wichtig: Patienten, die auf der Fehlerliste sind werden **NICHT ABGERECHNET**, d.h. man muss entweder korrigieren was fehlerhaft ist oder die Markierung in den Abrechnungsfehlern ändern.

Wenn man weiß, dass ein Patient nicht abgerechnet werden soll, dann darf er auch auf der Fehlerliste bestehen bleiben, man hat einfach keine 0-Fehler-Liste.

Nach welchen Fehlern gesucht werden soll hängt auch vom Fachgebiet ab. Bei Fachärzten ist z.B. auch eine Prüfung auf Zuweiser und Zuweisungsdatum möglich.

Weiters bedeutet es, wenn Sie auf Fehler „keine E-Card“ oder keine O-Card prüfen, dass der Patient an irgendeinem Tag, an dem Karteieinträge vorhanden sind, keine Karte gesteckt hatte.

2. Häufige Probleme bei der Fehlerliste

Es sind mehrere Scheine vorhanden:

Ein häufiger Fehler ist das Vorhandensein mehrerer Scheine. Dies kann durch mehrere Konsultationen oder einen Kassenwechsel entstehen.

Gründe dafür:

Es wurden verschiedene Konsultation gemacht

Z.B. 1x Regelfall und 1x Gesunden Untersuchung, somit sind 2 Scheine angelegt, je nachdem wie man bei der Meldung bestätigt, wenn man die 2 Konsultation macht!

wichtig ist zu wissen, ob man beide Scheine abrechnen darf oder ob man auf einen zusammenführen soll, dies ist oft Bundeslandabhängig, bei den Kleinen Kassen sind in diesem Fall immer 2 Scheine abzurechnen, G3 = Gesunden Untersuchung ohne kurative Leistung und RF = alle kurativen Leistungen, es muss auch 2x die Konsultation gemacht werden

Wichtig: es müssen natürlich auf beiden Scheinen Diagnosen und Leistungen stehen

in so einem Fall haben Sie bei der Schein-Info einen Pfeil für den 2ten Schein

Der Patient hat im Abrechnungszeitraum die Kasse gewechselt

Aufnahme - Ordination

Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient 2 20 03 1977
☐ Patient ist von ELGA abgemeldet Vers.Nr. Geburtsdatum
 Nachname Test weibl.
 Vorname Paul männl.
 Titel IBAN
☐ Terminerinnerung über SMS BIC
 MeinArztTermin-Patient: nicht zugeordnet

Kasseninformation
 Kasse BVAEB-OEB Mitgl.Nr.:
 Vers.Kategorie 1 VERS
☐ Zus.Vers
☐ Rezeptgebührenbefreit ☐ Kostenanteilsbefreit

Adresse Haupt Visit
 Str/Nr Am Waldrand 77 /
 Lkz/Plz A / 6700 Ort Lorüns
 Telefon 06606815274 Bundesland Vlbg
 Fax/Tel Entfernung in km
 Email

Scheininformation Abr.Zeitraum ➡
 Scheinart 1 Krankenschein
 Begründung
 Abgabedatum 01 12 2025 Behandlungsbeginn 01 12 2025

Dienstgeber ArztIS
 Versicherter
 Patient ist selbstversichert

Zuweiser Hausarzt

Info Bitte auswählen

OK Speichern Suchen Abbrechen Schließen

Abbildung 2: Aufnahme

z.B. von ÖGK-ST auf ÖGK-K, durch die Konsultationen werden hier 2 Kassen angelegt und auch bei jeder Kasse der dementsprechende Schein (je nach Konsultationsart

in diesem Fall haben sie in der Aufnahme bei der Kasseninformation einen Pfeil

Aufnahme - Ordination

Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient 12 02 2010
☐ Patient ist von ELGA abgemeldet Vers.Nr. Geburtsdatum
 Nachname Test weibl.
 Vorname Anna männl.
 Titel IBAN
☐ Terminerinnerung über SMS BIC
 MeinArztTermin-Patient: zugeordnet

Kasseninformation
 Kasse ÖGK-ST Mitgl.Nr.:
 Vers.Kategorie 1 ERW/ALO
☐ Zus.Vers
☐ Rezeptgebührenbefreit ☐ Kostenanteilsbefreit

Adresse Haupt Visit
 Str/Nr Teststraße / 534
 Lkz/Plz A / 8010 Ort Graze
 Telefon +123456756565 Bundesland Stmk
 Fax/Tel Entfernung in km
 Email maximilian.hofstaett.

Scheininformation Abr.Zeitraum ➡
 Scheinart 1 Krankenschein
 Begründung
 Abgabedatum 29 12 2025 Behandlungsbeginn 29 12 2025

Dienstgeber
 Versicherter
 Patient ist selbstversichert

Zuweiser Hausarzt

Info Erinnerung VU ... Bitte auswählen

OK Speichern Suchen Abbrechen Schließen

Abbildung 3: Pfeil zum Umschalten zwischen Kassen

innerhalb der ÖGK -Kassen

dann bitte immer ja auswählen – mit Nein wird der Schein und alle darauf befindlichen Leistungen und Diagnosen einfach gelöscht.

The screenshot shows the 'Aufnahme - Ordination' window with the following sections:

- Patient:** Includes fields for birth date (12/02/2010), name (Test, Anna), gender (weibl.), title, IBAN, BIC, and a dropdown for 'MeinArztTermin-Patient' (Zugeordnet).
- Kasseninformation:** Includes 'Kasse' (ÖGK-ST), 'Vers. Kategorie' (1), 'ERW/ALO', and checkboxes for 'Zus. Vers.', 'Rezeptgebührenbefreit', and 'Kostenanteilsbefreit'.
- Adresse:** Includes 'Str./Nr' (Teststraße / 534), 'Lkz/Plz' (A / 8010), 'Ort' (Graz), 'Telefon' (+123456756565), 'Bundesland' (Stmk), 'Fax/Tel', 'Email' (maximilian.hofstaettl), and 'Entfernung in km'.
- Scheininformation:** Includes 'Scheinart' (1), 'Krankenschein', 'Begründung', 'Abgabedatum' (29/12/2025), and 'Behandlungsbeginn' (29/12/2025).
- Buttons:** Dienstgeber, Versicherter, Patient ist selbstver, Info, Erinnerung VU ..., OK, Speichern, Suchen, Abrechnen, Schließen, Hausarzt, Internist Test Dr. 0316, Bitte auswählen.

A confirmation dialog 'Meldung Nr. 850 (ord)' is displayed in the center, asking: 'Karteinträge zu diesem Schein können nicht mehr abgerechnet werden. Wollen Sie die Karteinträge einem anderen Schein zuordnen, oder den Schein sofort löschen? JA - Karteinträge werden einem anderen Schein zugeordnet NEIN - Schein wird sofort gelöscht'. The 'Ja' button is highlighted.

Abbildung 4: Frage Schein löschen

Mit Auswahl Ja kommt folgendes Fenster

Manchmal gibt es auch Patienten die sowohl bei der ÖGK als auch bei einer Kleinen Kasse versichert sind (z.B. In Skigebieten SVS-LW und im Winter bei der ÖGK als Liftwart) da kann dann der Kassenwechsel auch mitten im Monat passieren – man kann aber bei Kassen abrechnen – wichtig ist wieder nur dass für jede Kasse die Konsultation gemacht ist und für jede Kasse und jeden abrechenbaren Schein Leistungen und Diagnosen vorhanden sind.

The screenshot shows the 'Rechnungsauswahl' window with a table of receipts:

Rech.Nr.	Kasse	Rechnung	Beh.Beginn	S	VersKat
0	ÖGK-K	Krankenschein	(K5)	23.12.2025	0 ERW

Buttons at the bottom: OK, Abrechnen, Drucken.

Abbildung 5: Rechnungsauswahl

Wichtig: es gibt immer wieder Anrufe – dass Patienten auf der Fehlerliste sind, weil Diagnosen und Leistungen fehlen, in der Kartei aber sehr wohl solche ersichtlich sind!

Die passiert beim Stornieren von Konsultationen – wobei dann auch immer die folgende Meldung kommt

Besser wäre, wenn man eine falsche Konsultation gemacht hat – dann diese nicht stornieren sondern im E-Card Fenster richtige Konsultation auswählen und auf ändern gehen.

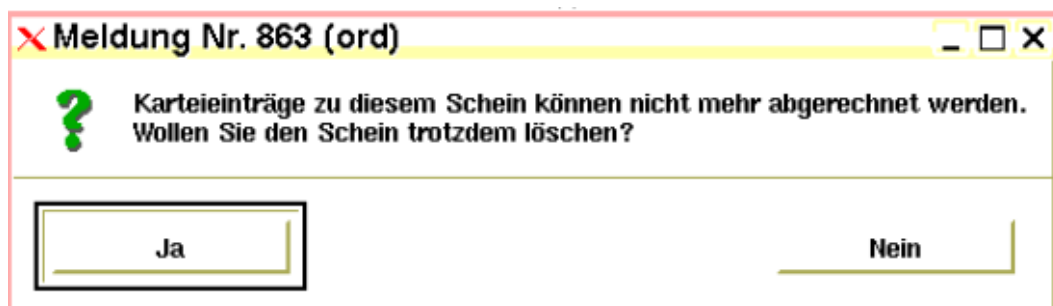


Abbildung 6: Frage nach Schein löschen

Abgabedatum fehlt bei EU-Bürgern

Ein weiteres Problem tritt bei EU-Bürgern auf – diese haben keine E-Card und dadurch bleibt in der Aufnahme das Abgabedatum leer. Bei den anderen Patienten wird durch das Stecken der E-card automatisch das Tagesdatum beim Abgabedatum eingetragen. Bei EU-Bürgern dies bitte händisch mit der F2 Taste eintragen oder wenn so ein Patient auf der Fehlerliste ist – das Abgabedatum immer mit dem Behandlungsbeginn gleich zu setzen.

Keine Einträge zu einem Patienten

Weiters ist zu beachten, dass wenn Sie z.B. Bei einem Patienten erst am Beginn einer neuer Abrechnungsperiode einen Befund erhalten haben, automatisch ein Standardschein eingetragen wird – dieser Patient kommt dann auch auf die Fehlerliste – weil keine Diagnose, keine Leistung und ein fehlender Schein vorhanden ist.

Sollten Sie bei einem Patienten komplett vergessen haben irgendetwas einzutragen – dann bitte Konsultation mit „Behandlungsfall“ nacherfassen und mit Datum umschalten die dementsprechende

Diagnose und Leistung ebenfalls nacherfassen.

Wichtig: Sie können die Prüfung der Abrechnung jederzeit während des „aktuellen Abrechnungszeitraumes“ machen – z.B. 1X wöchentlich – sie müssen dann beim Prüfen einfach das aktuelle Datum ändern und erhalten somit eine Fehlerliste für das laufende Quartal/Monat. Der Vorteil ist – dass man sich noch eher an die Patienten erinnern kann und auch dass man bei der eigentlichen Abrechnung weniger zu korrigieren hat und dadurch auch schneller ist.

Ein großes Thema sind immer wieder Nachverrechnungen, in diesem Fall ist folgendermaßen vorzugehen:

Die Kasse hat z.B. einen Patienten komplett gestrichen.

Patient in der Aufnahme aufrufen, unter Scheininformation mit rechte MT in den gewünschten Abrechnungszeitraum wechseln, dann nochmals rechte MT und Scheininfo und bei Rechnungsstatus auf „Abgerechnet“ klicken kommt Auswahl offen – diese anklicken – somit ist der ganze Schein wieder auf offen gestellt.

Diesen Schein kann man dann bei der aktuellen Abrechnung durch Einstellungen in den Abrechnungsoptionen nochmals mitverrechnen.

Aufnahme - Ordination

Patient 12 14 08 1965 Kasseninformation

☐ Patient ist von ELGA abgemeldet Vers. Nr. Geburtsdatum

Nachname: Test

Vorname: Klaus

Titel: IBAN: BIC: Terminverinnerung über SMS

MeinArztTermin-Patient: nicht zugeordnet

Adresse ☒ Haupt ☐ Visit

Str./Nr: Brunnenweg 2

Lkz/Plz: A / 8046 Ort: Stat.

Telefon: 06769432892

Fax/Tel: Email: gpilgram@gmx.at

Dienstgeber: Versicherter: Patient ist selbstversichert

Info

OK

Schein-Info

Kasse: Österreichische Gesundheitskasse ST

Patient: Test Klaus

Rechnungsträger: Test Klaus

Behandlungsdatum Diagnose

24.07.2025 Sommergrippe

Behandlungsdatum	Pos-Nr	Preis	Position
24.07.2025	015	0,00	ORDINATION (1x)

Rechnungs-Status:

Summe: 0,00

OK Abbrechen


Abbildung 7: Anzeige der Scheininformation in der Aufnahme

Kasse anklicken – rechte Maustaste Optionen – „frühere Quartale (Monate) mitverrechnen“ markieren, dann nochmals rechte Maustaste und den gewünschten Zeitraum auch nochmals markieren – und dann OK

Haben Sie bei einem Patienten nur ein Leistung z.B. nachzuverrechnen, weil Sie vielleicht eine falsche Positionsnummer verwendet habe – für den Zeitraum aber schon andere Leistungen mit der Kasse abgerechnet wurden, dann bitte wie folgt vorgehen:

Abrechnung - Kassenoptionen - + >

österreichische Gesundheitskasse ST



Modus

Abrechnungsart: **Diskette**

Abrechnungsintervall: **quartalsweise** ☐ frühere Quartale mitverrechnen

Leistungsstatistik

☐ Gesamtstatistik **ohne Limit**

☐ Statistik pro Kasse

Diverse Listen

☐ Kilometerliste **monatlich**

☐ Vorquartalsliste

☐ Legeordnung ☒ Scheinliste

Abrechnungsfehler prüfen

☒ Diagnose fehlt

☒ Leistung fehlt

☒ Kein Schein vorhanden

☒ Mehrere Scheine vorhanden

☐ Versicherungsnummer unvollständig

☐ Patientenadresse unvollständig

☐ Kein Zuweiser eingetragen

☐ Datum der Zuweisung fehlt

☒ Q 1.07.2025 - 30.09.2025
☐ Q 1.04.2025 - 30.06.2025
☐ Q 1.01.2025 - 31.03.2025
☐ Q 1.10.2024 - 31.12.2024
☐ Q 1.07.2024 - 30.09.2024
☐ Q 1.04.2024 - 30.06.2024
☐ Q 1.01.2024 - 31.03.2024
☐ Q 1.10.2023 - 31.12.2023
☐ Q 1.07.2023 - 30.09.2023
☐ Q 1.04.2023 - 30.06.2023
☐ Q 1.01.2023 - 31.03.2023
☐ Q 1.10.2022 - 31.12.2022
☐ Q 1.07.2022 - 30.09.2022
☐ Q 1.04.2022 - 30.06.2022
☐ Q 1.01.2022 - 31.03.2022

☐ Summenrechnung

Abbildung 8: Auswahl Abrechnungsperiode

Den Schein der betroffenen Periode komplett löschen (wurde ja bereits abgerechnet) und in der Kartei bleiben Diagnosen und Leistungen bestehen. Dann mit Datum umschalten in der Kartei die gewünschte Leistung und Diagnose eintragen, dabei kommt dann auch die Frage welchen Schein man eintragen soll

Diese Frage mit Ja beantworten, für diesen Zeitraum kann aber auch keine E-Card Konsultation mehr erstellt werden, daher in der Aufnahme beim leeren Abgabedatum dieses Scheines im richtigen Abrechnungszeitraum auch noch das Abgabedatum mit dem Behandlungsbeginn gleich zu setzen.

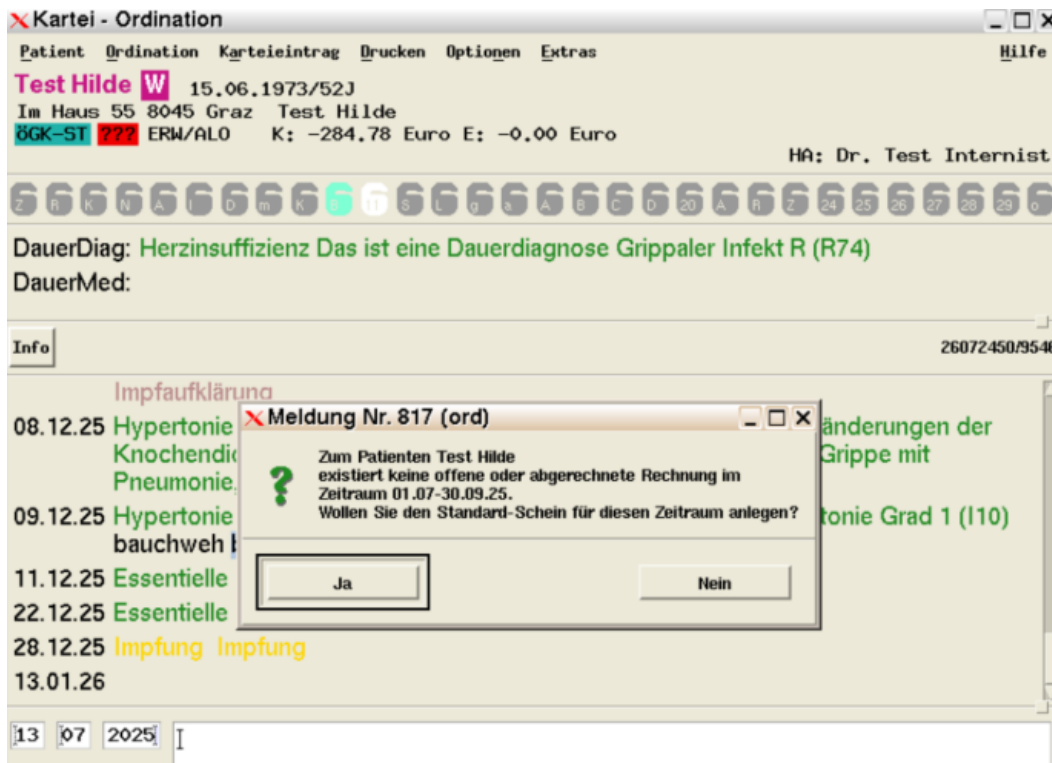


Abbildung 9: Frage Schein-Anlage

Das Nachverrechnen passiert dann wieder mit einer aktuellen Abrechnung und den Einstellungen in den Optionen für Nachverrechnen und richtigen Zeitraum auswählen.

Verrechnung von EU-Bürgern

Damit EU-Patienten abgerechnet werden, müssen die Daten der europäischen Krankenversicherungskarte im ArztIS bei den Dienstgeberdaten eingetragen werden:

Um einen Patienten mit europäischer Krankenversicherungskarte abrechnen zu können, müssen Sie unter ‚Aufnahme‘ einige Daten des Patienten eintragen.

Klicken sie auf ‚Kasse‘ und wählen ÖGK.

Aufnahme - Ordination Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient

Vers.Nr. 21 09 2001 Geburtsdatum

Nachname Test weibl. männl.

Vorname Gundula

Titel IBAN BIC

☐ Terminerinnerung über SMS

Adresse Haupt Visit

Str./Nr. /

Liz./Plz. / Ort

Telefon Bundesland

Fax/Tel Entfernung in km

Email

Dienstgeber

Versicherter

Patient ist selbstversichert

Kasseninformation

Kasse BÖGK-ST Mitgl.Nr.:

Vers.Kategorie 1 ERW/ALO

☐ Zus.Vers ☐ WAHOnline

☐ Rezeptgebührenbefreit ☐ Kostenanteilsbefreit

Scheininformation Aktueller Abr.Zeitraum

Scheinart 1 Krankenschein

Begründung

Abgabedatum 05 07 2021 Behandlungsbeginn 05 07 2021

Zuweisler Hausarzt

Info

Abbildung 10: Eintragung EU-Bürger

Danach wählen sie unter „Vers. Kategorie“ das Heimatland des Patienten.

Aufnahme - Ordination Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient

Vers.Nr. 21 09 2001 Geburtsdatum

Nachname Test weibl. männl.

Vorname Gundula

Titel IBAN BIC

☐ Terminerinnerung über SMS

Adresse Haupt Visit

Str./Nr. /

Liz./Plz. / Ort

Telefon Bundesland

Fax/Tel Entfernung in km

Email

Dienstgeber

Versicherter

Patient ist selbstversichert

Kasseninformation

Kasse BÖGK-ST Mitgl.Nr.:

Vers.Kategorie 1 ERW/ALO

☐ Zus.Vers ☐ WAHOnline

☐ Rezeptgebührenbefreit ☐ Kostenanteilsbefreit

Scheininformation Aktueller Abr.Zeitraum

Scheinart 1 Krankenschein

Begründung

Abgabedatum 05 07 2021 Behandlungsbeginn 05 07 2021

Zuweisler Hausarzt

Info

Abbildung 11: Aufnahme Versicherungskategorie

Anschließend müssen einige Felder der europäischen Krankenversicherungskarte unter dem Punkt ‚Dienstgeber‘ eintragen.

Aufnahme - Ordination

Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient

Vers. Nr. Geburtsdatum

Nachname Test weibl. männl.

Vorname Gundula

Titel IBAN

Termin Erinnerung über SMS BIC

Adresse Haupt Visit

Str./Nr. /

Utz/Plz. A / Ort

Telefon Bundesland

Fax/Tel Entfernung in km

Email

Dienstgeber

Versicherter

Patient ist selbstversichert

Kasseninformation

Kasse ÖGK-ST Mitgl. Nr.:

Vers. Kategorie 1 ERW/ALO

Zus. Vers. WAHOnline

Rezeptgebührenbefreit Kostenanteilsbefreit

Scheininformation Aktueller Abr. Zeitraum

Scheinart 1 Krankenschein

Begründung

Abgabedatum 05 07 2021 Behandlungsbeginn 05 07 2021

Zuweiser Hausarzt

Info Bitte auswählen

OK Speichern Suchen Abbrechen Schließen

Abbildung 13: Aufnahme - Dienstgeber

EUROPÄISCHE KRANKENVERSICHERUNGSKARTE

CE

UNTERSCHRIFT

AUSTRIACARD

AT

3 Name

MAG. MUSTERFRAU

4 Vorname

MAGDALENA

5 Geburtsdatum

01/01/1970

6 Persönliche Kennnummer

1234567890

7 Kennnummer des Trägers

1100 - OEGK

8 Kennnummer der Karte

80040000010000000016

9 Ablaufdatum

31/12/2025

Abbildung 12: europäische Krankenversicherungskarte Rückseite

Aufnahme - Ordination

Patient Ordination Karteieintrag Drucken Extras Hilfe

Patient
☐ Patient ist von ELGA abgemeldet
 Nachname: Test
 Vorname: Leon
 Titel: **Ordination - Dienstgeber**
 Firma: Feld 7
 Kürzel:
 Adresse:
 Str./Nr: Feld 6
 Uktz/Plz: A / Ort: Feld 8
 Telefon:
 Bundesland:
 Fax/Tel:
 Email:
☒ Dienstgeber ☐ Lieferant ☐ Hersteller ☐ Vertrieb

Kasseninformation
 Kasse: ÖGK-ST
 Vers. Kategorie: 49 HR
☐ Zus. Vers.
 Mitgl. Nr.:
 Kostenanteilsbefreit
 Abrechnungsbeginn:
 Hausarzt:

OK Suchen Abbrechen

OK Speichern Suchen Abbrechen Schließen

Bitte auswählen

Abbildung 14: Anlage EU-Bürger zur Abrechnung

Rechnungslegung

Die häufigsten Fragen treten auf, wenn etwas falsch fakturiert wurde.

Wichtig ist zu wissen, dass die Belegerteilung in Österreich kugelschreiberfest ist, das heißt – man darf eine bereits fakturierte Rechnung nicht korrigieren, sondern man muss eine Stornorechnung erstellen.

Am besten ist es wird die gesamte Rechnung storniert und – wichtig - mit der gleichen Zahlungsart eingetragen wie zuvor die „falsche“ Rechnung. Dann muss man mit Datum umschalten alle Leistungen und Diagnose wieder vergeben, um eine neue korrekte Rechnung erstellen zu können.